



# MUĞLA SİTKİ KOÇMAN ÜNİVERSİTESİ

## **ORTACA MESLEK YÜKSEKOKULU** **Birim İç Değerlendirme Raporu**

Aralık 2022

Versiyon 1.0

Hazırlayan: Birim Kalite Komisyonu

# İçindekiler

---

<b>1-İLETİŞİM BİLGİLERİ</b> .....	<b>3</b>
<b>MİSYON, VİZYON VE DEĞERLER</b> .....	<b>4</b>
<b>LİDERLİK, YÖNETİM VE KALİTE</b> .....	<b>7</b>
<b>Liderlik ve Kalite</b> .....	<b>7</b>
Yönetim Modeli ve İdari Yapı .....	7
Liderlik .....	7
Birimsel Dönüşüm Kapasitesi .....	9
<b>KAMUOYUNU BİLGİLENDİRME VE HESAP VEREBİLİRLİK</b> .....	<b>9</b>
<b>EĞİTİM VE ÖĞRETİM</b> .....	<b>10</b>
<b>Programların Tasarımı ve Onayı</b> .....	<b>10</b>
<b>Ders Kazanımlarının Program Çıktılarıyla Uyumu</b> .....	<b>11</b>
<b>Eğitim ve Öğretim Süreçlerinin Yönetimi</b> .....	<b>12</b>
<b>Programların Yürütülmesi (Öğrenci Merkezli Öğrenme, Öğretme ve Değerlendirme)</b> .....	<b>13</b>
<b>Öğretim Yöntem ve Teknikleri</b> .....	<b>13</b>
<b>Tesis, Altyapı ve İnsan Kaynakları</b> .....	<b>13</b>
<b>İnsan Kaynakları</b> .....	<b>14</b>
<b>Dezavantajlı Gruplar</b> .....	<b>14</b>
<b>TOPLUMSAL KATKI</b> .....	<b>14</b>
<b>GENEL DEĞERLENDİRME</b> .....	<b>14</b>
Güçlü Yönler .....	14
Zayıf Yönler.....	15
Genel Değerlendirme .....	16
Fiziki olanaklar dışında, diğer konular da aşağıda belirtilmiştir;.....	16
<b>ÖNERİ ve TEDBİRLER</b> .....	<b>17</b>
<b>KANITLAR</b> .....	<b>20</b>
<b>Kanıt Birim Kalite Komisyonu Görevlendirme Onayı</b> .....	<b>20</b>

Kanıt Birim Kariyer Planlama ve Mezunlarla İlişkiler Koordinatör Görevlendirme Onayı .....	21
Yerleşke ve Uygulama Alanları.....	22
Müdür Öğrenci Buluşması.....	23
Oryantasyon .....	24
Engelli Öğrenci Birim Temsilci Dönem Raporu .....	25

## 1-İLETİŞİM BİLGİLERİ

### Birim Kalite Komisyon Başkanı/Yüksekokul Müdürü

Prof.Dr.Umut AVCI

Dalyan Yolu Üzeri Ortaca Meslek Yüksekokulu 48600 Ortaca/Muğla

Tel: +902522111995 e-posta: [aumut@mu.edu.tr](mailto:aumut@mu.edu.tr)

### Yüksekokul Müdür Yardımcısı

Doç.Dr.Ali TÜRKER

Dalyan Yolu Üzeri Ortaca Meslek Yüksekokulu 48600 Ortaca/Muğla

Tel: +902522112255 e-posta: [aturker@mu.edu.tr](mailto:aturker@mu.edu.tr)

### Yüksekokul Sekreteri

Aytaç ÖZARSLAN

Dalyan Yolu Üzeri Ortaca Meslek Yüksekokulu 48600 Ortaca/Muğla

Tel: +902522112257 e-posta: [aytacozarслан@mu.edu.tr](mailto:aytacozarслан@mu.edu.tr)

## 2-TARİHSEL GELİŞİM

Yüksekokulumuz 1994-1995 Eğitim-Öğretim yılında Turizm Otelcilik Programı ve Seracılık Programı olmak üzere 38 öğrenci ile eğitim ve öğretime başlamıştır. 1995-1996 Eğitim -Öğretim yılında Seracılık Programından 16 öğrenci ile ilk mezunlarını veren okulumuz 1996-1997 Eğitim- Öğretim Yılı'nda da Turizm Otelcilik Programından 14 öğrenci ile ilk mezunlarını vermiştir.

1997-1998 Eğitim-Öğretim Yılı başında şu anki 5560 m<sup>2</sup> kapalı alana sahip hizmet binasına taşınan Yüksekokulumuz fiziki olanaklarını iyileştirmek amacıyla Hizmet Binası dışında İl Özel İdaresi tarafından yüksekokulumuza devredilen yaklaşık 10.000 m<sup>2</sup> lik meyve koleksiyon bahçesi ve Muğla İl Milli Eğitim Müdürlüğünce 2003 Yılında Yüksekokulumuza geçici tahsis edilen 5641m<sup>2</sup>'lik arazide uygulama seralarımız ile teknik programlarımızın öğrencilerimize daha kaliteli uygulama eğitimi sunma imkanına kavuşmuştur.

2022-2023 Eğitim Öğretim Yılı itibariyle Turizm ve Otel İşletmeciliği Programı, Aşçılık Programı, Turizm ve Seyahat Hizmetler Programı, Turist Rehberliği(%30 İngilizce) Programı, Turist Rehberliği Uzaktan Öğretim Programı, Bahçe Tarımı Programı, Peyzaj ve Süs Bitkileri Yetiştiriciliği Programı olmak üzere 7 programda eğitim öğretim faaliyetine devam etmektedir.

Yüksekokulumuz daha çağdaş bir eğitim-öğretim sunma yolunda Ülkemiz ve Yöreye daha iyi hizmet verecek noktaya doğru hızla ilerlemektedir.

### MİSYON, VİZYON VE DEĞERLER

#### *Misyon*

- ❑ Bilimsel açıdan donanımlı öğrenciler yetiştirmek,
- ❑ Katılımcı bir yönetim anlayışını sağlamak,
- ❑ Paylaşımçı zihniyeti hâkim kılmak,
- ❑ Öğrenciye, bilgiye ulaşım yollarını vermek,
- ❑ Araştırma, eğitim ve hizmet alanlarında topluma yol gösterici olmak, bilgiyi paylaşmak,
- ❑ Hür ve bilimsel düşünme gücüne sahip, demokrat ve erdemli, Türk toplumunun değerlerini tanıyan ve tanıtan bireyler yetiştirmek,
- ❑ Teorik ve uygulamalı eğitimle donanan mezunlarının sektör tarafından talep edilmesini sağlamak.

#### *Vizyon*

En üst düzeyde hizmet ve ürün kalitesini hedef alarak bölgesel ve ulusal düzeyde sürdürülebilir kalkınmaya katkıda bulunan, öğrendiğini uygulayabilen, sonuçlarını değerlendirebilen mezunları ile öğretim ve öğrenme coşkusuna sahip çalışanlarının başarıyı ilke edindiği, bilimsel çalışma ve araştırmaların toplum hizmeti yararına sunulduğu kurum olmaktadır.

## **Kalite Politikamız**

Yüksekokulumuz eğitim-öğretim, araştırma ve toplumla etkileşim ile ilgili hedeflerine ulaşmayı güvence altına almak için ihtiyaç duyulan sistem ve süreçleri kurgulayan, insan kaynağı başta olmak üzere tüm kapasite ve kaynakların etkili ve verimli kullanılmasını sağlayan ve ortak akıl yolu ile çıktılarının niteliğinde sürekli gelişimi amaçlayan bir kurumsal yönetimi benimsemiştir. Bu politika kapsamında; Eğitim-Öğretim süreçlerinin merkezinde öğrencinin öğrenmesini, programların akreditasyonunu ve mezunların istihdam edilebilirliğini, Araştırma süreçlerinde bir arada çalışmayı, bölgesinin ve ülkesinin gelişim önceliklerine duyarlı şekilde etkili sonuçlara ulaşmak için hedef odaklı olmayı, şehri ile bütünleşmeyi, toplumsal sorumluluklarını, çalışma huzurunu gözetmeyi, Eğitim-Öğretim, araştırma ve toplumla etkileşim noktasında sunulan hizmetler dahil üzerine almış olduğu tüm görevlerde sürekli gelişmeyi ilke edinir ve önceler.

## **Temel Değerlerimiz**

- ✓ Öğrenci Merkezilik
- ✓ Bölgenin Problemlerine Duyarlılık
- ✓ Yönetimde Şeffaflık ve Hesap Verebilirlik
- ✓ Akademik Özgürlük
- ✓ Toplumsal Sorumluluk
- ✓ Çevre Bilinci (Çevreye Duyarlılık)
- ✓ Sürekli Gelişme (Gelişime ve Yeniliklere Açık)

## **Giriş**

Bu rapor 2022 yılı içerisinde Yüksekokulumuzun Liderlik, Yönetim ve Kalite, Eğitim ve Öğretim, Araştırma ve Geliştirme ile Toplumsal Katkı konularında gerçekleştirdiği faaliyetlerin izleme ve değerlendirilmesinin yapılması amacıyla oluşturulmuştur. Raporun hazırlanma sürecinde kalite süreçlerinden sorumlu Birim Kalite Komisyonu üyeleri aktif rol almış olup, 2022 yılına kadarki tüm süreçler göz önüne alınarak ve özellikle birimimize ait tüm bölümlerden ve idari yapıdan gelen son bir yıla ait geniş çerçevedeki bulgular ve bu bulguların analizi dâhilinde elde edilen sonuçlar ile 2022 yılı Birim İç Değerlendirme Raporu oluşturulmuştur.

Raporun oluşturulması sürecinde, toplanan tüm bulgular incelenerek kapsamlı bir yaklaşımla değerlendirilmiştir. Söz konusu tüm bulgulara raporun ilgili bölümlerinde ayrıntılı şekilde yer verilmiş; sonuç ve değerlendirme kısmında güçlü yönler ve geliştirilmeye açık yönler sunulmuştur. Genel olarak bakıldığında Yüksekokulumuzun güçlü yanlarının sistematik olarak devamlılığının sağlandığı, gelişmeye açık yönlerinin ise sürece paralel olarak pozitif anlamda geliştirildiği tespit edilmiştir. Bunun yanı sıra 2022 yılında Üniversitemizde meydana gelen iyileştirmelere ek olarak birimimizin gerçekleştirdiği önemli iyileştirmelerden öne çıkan bazıları aşağıdaki gibi sıralanabilir.

- Meslek Yüksekokulumuz faaliyetleri ve hizmet alanlarına yönelik olarak 14.05.2020 tarih ve 522 sayılı Üniversitemiz Senatosu Kararında kabul edilen” Muğla Sıtkı Koçman Üniversitesi Kalite Komisyonları ve Kalite Yönergesi Uyarınca” 2021 yılı itibari ile birim kalite komisyonumuz kurulmuştur.
- Kuruluşundan bugüne kadar her yıl düzenli olarak yılda en az dört defa olacak şekilde Birim Kalite Komisyonumuz toplantılarını gerçekleştirmektedir.
- 2020 yılı içerisinde Üniversite Kariyer Planlama Uygulama ve Araştırma Merkezi ile iş birliği içerisinde mezunlarımıza yönelik etkinlik gerçekleştirilmek amacıyla ve mezunlarla iletişim içinde olmak ve geri bildirim almak amacıyla sürekli iletişim kanalları oluşturulmuştur. **Kanıt**([Mezunlarla İletişim Web Sayfası](#))
- 2021 yılında Üniversitemiz tarafından benimsenen proje kültürünün yaygınlaştırılması faaliyetlerine paralel olarak birim öğretim elemanları tarafından TÜBİTAK 2209-A Üniversite Öğrencileri Destek Programı kapsamında proje başvuruları gerçekleştirilmiş, olup, 9 adet proje desteklenmeye değer görülerek kabul edilmiştir.
- Birimimiz akademik kadroları tarafından gerçekleştirilen ve istikrarlı bir şekilde yükseliş eğilimi gösteren yayın performansı devamlılığını sürdürmektedir.
- Yüksekokulumuz kuruluşundan itibaren içinde yer alan bölümlerde, öğrenci merkezli öğrenme, öğretme ve değerlendirme uygulamalarına yönelik iyileştirme faaliyetleri sürdürmektedir. Birimimizde yer alan tüm programların ders bilgi paketlerinin içerikleri, güncellenmiş olup, birimimiz web sayfasında bilgi paketleri içerisinde hem Türkçe hem de İngilizce olarak kare kod onaylı bir şekilde temin edilebilmektedir. **Kanıt**([Ortaca MYO Bilgi Paketleri](#) )
- Birimimizde yer alan ve eğitim-öğretim faaliyetleri devam eden tüm bölümlerde uygulanan tüm derslere ait izlenç ve öğretim materyalleri **Kanıt**( [UZEM Ders Yönetim Sistemi](#) ) adresi üzerinden de öğrencilerimizin takibine açılmıştır.
- Meslek Yüksekokulumuz tarafından 2019 yılından bugüne kariyer etkinlikleri kapsamında mesleğinde başarılı olan iş insanları ile etkinlikler gerçekleştirilerek öğrencilerimizde farkındalık yaratmaya devam edilmektedir.

2022 yılı değerlendirildiğinde Meslek Yüksekokulumuz kurulduğu günden bu yana sahip olduğu ve her geçen gün koruduğu güçlü yönlerine ek olarak değişen süreçlerin sonucu esnek yönetim ve adaptasyon yeteneği ile birime özgü örnek uygulama örneklerini sürdürmektedir. Sürekli iyileştirme ana odak noktasına sahip Yüksekokulumuz, bundan sonraki süreçte de ortaya çıkan ve geliştirmeye açık yönleri üzerinde çalışmalarını sürdürmeye devam etmektedir.

# LİDERLİK, YÖNETİM VE KALİTE

## Liderlik ve Kalite

### Yönetim Modeli ve İdari Yapı

***Birimin yönetim ve organizasyonel yapılanmasına ilişkin uygulamaları izlenmekte ve iyileştirilmektedir.***

Meslek Yüksekokulumuz yönetim ve idari yapısı, 2547 Sayılı Yükseköğretim Kanunu, 2914 Sayılı Yükseköğretim Personel Kanunu, 657 Sayılı Devlet Memurları Kanunu, 2809 Sayılı Yükseköğretim Kurumları Teşkilatı Kanunu ile 124 Sayılı Kanun Hükmünde Kararname ile düzenlenmiştir. Eğitim öğretim ve akademik faaliyetler; Meslek Yüksekokulu Yönetimi koordinasyonunda bölüm başkanlıkları tarafından yürütülmekte olup, araştırma faaliyetleri ise birim özelinde birim yönetimi tarafından dönemsel olarak takip edilmektedir. İdari faaliyetler ise Meslek Yüksekokulu Sekreterliğine bağlı birimler aracılığıyla yürütülmektedir. **Kanıt([Organizasyon Şeması](#))**

Üniversitemiz tarafından kurulan Kalite Yönetim Sistemi Standardına uygun bir Faaliyet ve etkinliklerimizin kurum çapında oluşturulabilmesi için 2020 Yılında kurulan Yönetim Bilgi Sistemi üzerinden **Kanıt([Yönetim Bilgi Sistemi](#))** girilen verilerin Bilimsel, Kültürel ve Sanatsal Etkinlikleri İzleme Modülü Yüksekokulumuz tarafından etkin bir şekilde kullanılmaktadır.

Akademik ve idari görev tanımları, iş akış süreçleri Yüksekokulumuz tarafından belirlenmiş olup, ayrıca birim özelinde belirlenen tüm süreçler birimin web sayfasında mevcuttur. **Kanıt([Süreçler](#))** Meslek Yüksekokulumuz tarafından benimsenen katılımcı yönetim anlayışı bağlamında iç ve dış paydaşlarımızla dönemsel değerlendirme toplantıları yapılmaktadır.

## Liderlik

***Liderlik uygulamaları ve bu uygulamaların kalite güvencesi sistemi ve kültürünün gelişimine katkısı izlenmekte ve bağlı iyileştirmeler gerçekleştirilmektedir.***

Muğla Sıtkı Koçman Üniversitesi Rektörlüğü ve üst yönetiminin benimsemiş olduğu Meslek Yüksekokulumuz Yönetimi ve Üst kurulları sürekli olarak iyileştirilmelerin arttırılmasını sağlamak için gereken tüm faaliyetlerin birim özelinde etkili bir şekilde yürütüleceğini taahhüt etmekte ve liderlik yapmaktadır.

Öğrenci merkezli anlayış ile eğitim öğretim faaliyetlerini yürüten Meslek Yüksekokulumuz; öğrencilerimizin beklenti ve ihtiyaçlarını etkin şekilde tespit etmek, gelen talepleri kısa sürede neticelendirmek, mevcut kaynakların en etkili şekilde kullanımını sağlamak üzere kurulmuş bir yapıya sahiptir.

Üniversitemiz tarafından tüm birimleri kapsayıcı nitelikte başta öğrenciler olmak üzere hem iç hem de dış paydaşların memnuniyetinin arttırılması amacı ile toplantılar düzenlemekte, dilek, öneri ve şikâyet sistemi gibi uygulamalar ile memnuniyetler ölçülmekte ve gerekli iyileştirme çalışmaları yapılmaktadır. **Kanıt**([Danışma Kurulu Toplantısı](#), [Öğrenci Müdür Buluşması](#))



## Birimsel Dönüşüm Kapasitesi

**Amaç, misyon ve hedefler doğrultusunda gerçekleştirilen değişim yönetimi uygulamaları izlenmekte ve önlemler alınmaktadır.**

1994 yılında kurulan Meslek Yüksekokulumuzun ana odak noktasını nitelikli mesleki eğitim ve mezunlarının yüksek istihdam oranına sahip olması üzerine oluşturmuştur. Birimimiz 2015 yılı itibariyle mevcut tüm programlarının katılımıyla her yıl Mart ayında sektörde söz sahibi firmaların katılımıyla İstihdam Fuarı Gerçekleştirmektedir. **Kanıt** ([İstihdam Fuarı Afis](#), [Fotoğraflar](#)) olup, hem öğrencilerimize staj imkanı hemde istihdam imkanı sağlamaktadır.

Yüksekokulumuz mesleki eğitim yol haritası göz önüne alındığında sahip olduğu programların yapısı, tüm kademelerinde kapsayıcı ve kaliteli eğitim hamlesiyle bilgiyi ekonomik ve sosyal yarara dönüştüren, teknoloji kullanımına ve üretime yatkın nitelikli insan yetiştirilmesi hedefini sürdürmektedir.

**İç kalite güvencesi sistemi birimin geneline yayılmış, şeffaf ve bütüncül olarak yürütülmektedir.**

Meslek Yüksekokulumuz faaliyetleri ve hizmet alanlarının iyileştirilmesine yönelik olarak 2020 yılında birim kalite komisyonu kurulmuştur **Kanıt**([Birim Kalite Komisyonu](#)). Bu süreçten sonra, kurum içi kalite kültürünün geliştirilmesi amacıyla komisyonun görevleri; birimin kalite hedeflerini hazırlamak, Üniversitenin hedefleri doğrultusunda, birimdeki akademik ve idari hizmetlerin değerlendirilmesi, kalite standartlarını oluşturma çabası içerisinde. Hizmet odaklılığının güvence altına alınması, bütünlüğünün sağlanması ve sürekli iyileştirilmesi için birimimizde Kalite Komisyonu tarafından yılda en az az dört defa düzenli toplantılar yapılmaktadır. **Kanıt** ([Birim Kalite Kurulu Toplantı Tutanakları](#)).

## Kamuoyunu Bilgilendirme ve Hesap Verebilirlik

**Birim tanımlı süreçleri doğrultusunda kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirlik mekanizmalarını işletmektedir.**

Yüksekokulumuz tarafından yapılan bilgilendirme faaliyetlerinin kamuoyuna duyurulması, etkinlik takviminin oluşturulması ve etkinliklerin belgelenmesi Birim ve Bölüm Web Sayfası Sorumluları tarafından sağlanmaktadır. Birimimiz sosyal medya hesaplarından düzenli olarak paydaşlarıyla iletişim kurmakta ve bilgi paylaşımında bulunmaktadır.

(Kanıt [Resmi Facebook Sayfası](#))



(Kanıt [Resmi Instagram Sayfası](#))



(Kanıt [Resmi Youtube Sayfası](#))



(Kanıt [Telegram Hesapları](#))



(Kanıt [Yüksekokulumuz Web Sitesi](#))

(Kanıt [Seyahat-Turizm ve Eğlence Hizmetleri Bölüm Başkanlığı Web Sitesi](#))

(Kanıt [Otel, Lokanta ve İkrım Hizmetleri Bölüm Başkanlığı Web Sitesi](#))

(Kanıt [Bitkisel ve Hayvansal Üretim Bölüm Başkanlığı Web Sitesi](#))

(Kanıt [Park ve Bahçe Bitkileri Bölüm Başkanlığı Web Sitesi](#))

Yüksekokulumuz bünyesinde görevli olan tüm personelin sorumlulukları, yetkileri ve yeterlilikleri belirlenmiş olup, ast üst ilişkileri belirtilmiştir. Görev tanımları, İş Süreçleri, Kamu Hizmet Envanteri ve Kamu Hizmet Standartlarımız belirlenmiş olup, Yüksekokulumuz web sayfasında yayınlanarak kamuoyunun bilgisine sunulmuştur. Kanıt ([Görev Tanımları ve İş Süreçleri](#)).

## EĞİTİM VE ÖĞRETİM

### Program Tasarımı, Değerlendirmesi ve Güncellenmesi

## Programların Tasarımı ve Onayı

***Programların tasarım ve onay süreçleri sistematik olarak izlenmekte ve ilgili paydaşlarla birlikte değerlendirilerek iyileştirilmektedir.***

Programların eğitim amaçlarının belirlenmesinde yetkili birim Yüksekokul Kuruludur. Ayrıca programlar, ilgili bölümler tarafından izlenmekte ve tüm değerlendirmeler Bölüm kurulları tarafından kararlaştırılmaktadır. Bölümlerden gelen kararlar Meslek Yüksekokulu Yönetim Kurulu ve Meslek Yüksekokul Kuruluna sunulmaktadır. Kurullar tarafından çıkarılan kararlar ardından Üniversite eğitim komisyonu ve Üniversite Senatosunun onayı ardından bölüm başkanlıklarınca uygulanmaktadır.

Meslek Yüksekokulumuz bünyesinde yer alan tüm öğretim programlarının amaçları, kazanımları ve ders bilgi paketleri hazırlanarak kamuoyuyla paylaşılmaktadır. Birim ana web sayfasında "Bilgi Paketleri" sekmesi başlığı altında ders bilgi paketleri paylaşmakta olup, karekodlu şekilde hem Türkçe hem İngilizce olarak erişime açıktır. Tüm derslerin AKTS kredileri, öğrenci iş yükleri, değerlendirme süreçleri ve bunlarla gerekli açıklamalar yapılmıştır.

Alan farklılıklarına göre eğitim türünün örgün, karma ya da uzaktan olacağı belirlenmiştir. Uzaktan- karma program tasarımında bölüm/alan bazlı uygulama çeşitliliğine ilişkin Üniversitemiz Senatosu tarafından çeşitli kararlar alınmıştır.

Her bölümde bölüm dışı seçmeli ders üniversite seçmeli ders havuzuna eklenmiştir. Ders sayısı ve haftalık ders saati öğrencilerin akademik olmayan etkinliklere de zaman ayırabileceği şekilde düzenlenmektedir. Kanıt([Ders Programı](#) )

# Ders Kazanımlarının Program Çıktılarıyla Uyumu

***Ders kazanımlarının program çıktılarıyla uyumu izlenmekte ve iyileştirilmektedir.***

Birimde yer alan her bölüm, bölüm başkanlığı koordinasyonu ile kendi eğitim-öğretim programını TYYÇ'deki temel alan yeterlilikleri kapsamında değerlendirmiş ve bunlara uygun program yeterlilikleri geliştirmiştir. Oluşturulan ders programları ve içerikleri Yüksekokulumuz web sayfasında bulunmaktadır. Ders bilgi paketlerinde; tüm programlara ait bu yeterlilikler ve her bir program yeterliliğinin temel alan yeterliliğini gösteren matrisler yer almaktadır. **Kanıt( [Matris](#) ).**

# Eğitim ve Öğretim Süreçlerinin Yönetimi

***Birimin genelinde eğitim ve öğretim süreçleri belirlenmiş ilke ve kuralara uygun yönetilmektedir.***

Meslek Yüksekokulumuz eğitim ve öğretim süreçlerini katılımcı bir anlayışla bütüncül olarak yönetmekte olup, öğrencilerin kabulünden mezuniyetine kadar geçen süreci etkileşimli olarak etkin bir şekilde takip etmesi amacıyla danışman öğretim elemanı ataması gerçekleştirilmekte ve üniversitemiz tarafından hazırlanan danışman el kitabıyla da süreç içinde yaşanabilecek aksaklıklara mahal vermemek amacıyla bilgilendirilmiştir. **Kanıt([Akademik Danışmanlık](#))**

Aktif öğrencilere atanan danışman öğretim elemanları yanı sıra hem aktif hem de mezun olan öğrencilerimizle verimli ve etkin bir iletişim yürütülmesi amacıyla birim kariyer planlama ve mezunlarla ilişkiler koordinasyon sorumlumuzun görevlendirilmesi yapılmıştır. **Kanıt([Görevlendirme](#))**

Meslek Yüksekokulumuz tercih aşaması ve öğrenci kabulü sonrası öğrenciler ile sosyal iletişim ağları(Telegram, Facebook,Instagram, whatsapp) ve öğrenci mevcut bilgileri ile ivedilikle iletişime geçmekte **Kanıt([Telegram](#))** ve ilçemize gelecek aday öğrencilerle gerekli ön bilgilendirmeler ayrıntılı bir şekilde hem görsel hemde yazılı açıklamalar ile gerçekleştirmektedir. **Kanıt([Aday Öğrenci Genel Tanıtım](#))** **Kanıt([Aday Öğrenci İlçe Tanıtım](#))** **Kanıt([Aday Öğrenci Tercih Rehberi ve Bölüm Program tanıtımları](#))**

Her akademik yıl başında öğrencilere oryantasyon eğitimi verilerek eğitim öğretim süreci hakkında(AKTS, Ders Harf Notu, Genel Not Ortalaması, Yerleşke, ve İmkanlar hakkında detaylı bilgilendirmeler yapılmaktadır. **Kanıt([Oryantasyon](#))**

# Programların Yürütülmesi (Öğrenci Merkezli Öğrenme, Öğretme ve Değerlendirme)

## Öğretim Yöntem ve Teknikleri

***Öğrenci merkezli uygulamalar izlenmekte ve ilgili iç paydaşların katılımıyla iyileştirilmektedir.***

Öğrenci merkezli eğitim anlayışına bağlı olarak birimiz eğitim ve öğretim programları katılımcılık, öğrenci odaklı olma ve şeffaflık ilkeleri çerçevesinde sürekli olarak iyileştirmelere açıktır. Birimizde öğrenci odaklı eğitim politikası anlayışı doğrultusunda; danışmanlık hizmeti verilmekte, oryantasyon programları düzenlenmekte, kulüp çalışmaları yapılmakta, mesleki söyleşiler düzenlenmektedir. **Kanıt (1, 2, 3)**

Üniversitemizde uzaktan eğitim sistemine yönelik altyapı kurulmuştur. Tüm dersler yüzyüze, hibrit veya tamamen uzaktan Öğretim modeline uygun olarak gerçekleştirilme imkanına sahip olup, Üniversitemiz Senatosunun almış olduğu karar esaslarına uygun olarak sürdürülmektedir. Birim içinde, tüm programlara ait ders izlenceleri elektronik ortamda; asenkron video ve ders dokümanlarını yüklemiştir. **Kanıt ([Uzaktan Öğretim](#) )**.

Program ders sorumluları tarafından ölçme değerlendirme, öğretim yöntem ve teknikleri ile eğitim materyallerinin çeşitlendirilerek etkin öğretim süreçleri gerçekleştirilmekte çabası içerisinde.

## Tesis, Altyapı ve İnsan Kaynakları

Muğla Sıtkı Koçman Üniversitesi Ortaca Meslek Yüksekokulu; Ortaca ilçesinde 8900 m<sup>2</sup> taşınmaz üzerinde toplam 5560 m<sup>2</sup> kapalı alana sahip 3 katlı bir binada hizmet vermektedir.

### Açık ve Kapalı Alanlar

Toplam 5560m<sup>2</sup> kapalı 3340 m<sup>2</sup> açık alana sahip Yüksekokulumuzda 10 adet derslik, 16 adet öğretim elemanı ofisi, 6 adet idari personel ofisi, 1 adet kütüphane, 1 adet toplantı salonu, 2 adet bilgisayar laboratuvarı, 2 adet kat hizmetleri uygulama odası, 1 adet kantin / kafeterya, 1 adet servis – uygulama salonu, 1 adet mutfak,1 adet yemekhane, 3 adet öğrenci uygulama laboratuvarı, 2 adet akvaryum ünitesi ve 1 adet soğuk hava deposu bulunmaktadır.

Ayrıca 10.000 m<sup>2</sup> lik bir meyve koleksiyon bahçesi ile Milli Eğitim Bakanlığına tahsisli ancak okulumuz tarafından kullanılmakta olan 5946 m<sup>2</sup> lik plastik tünel sera kurulu uygulama alanı mevcuttur. **Kanıt([Görseller](#))**

## İnsan Kaynakları

Birimimizde 2022 yılsonu itibariyle **23 akademik, 16 idari ve 4 sürekli işçi** olmak üzere toplam **43 personel** bulunmaktadır. Yüksekokul olmamıza rağmen 5 Doçent, 5 Dr.Öğr. Üyesi, 5 Dr.Öğr.Gör. ve 8 öğr.Gör olmak üzere 23 kişilik konusunda uzman güçlü bir akademik kadroya sahiptir.

## Dezavantajlı Gruplar

***Birimde dezavantajlı grupların eğitim olanaklarına erişimine ilişkin planlamalar devam etmektedir.***

Özel yaklaşım gerektiren öğrencilerin akademik performanslarını artırmaya ve sosyal ortamlarını zenginleştirmeye yönelik iyileştirmeler Üniversitemiz genelinde yapılmaktadır. Üniversitemiz tarafından kurulan Engelli Öğrenci Birim Koordinatörlüğü ile Meslek Yüksekokulumuz bünyesinde yer alan engelli birim temsilcimiz düzenli iletişim halinde olup gerekli planlama ve iyileştirme çalışmaları planlanmaktadır **Kanıt**([Engelli Öğrenci Birim Temsilci Dönem Raporu](#))

## Toplumsal Katkı

---

Yüksekokulumuz öğretim elemanları tarafından özelliklede yöremizde bulunan dezavantajlı gurupların refah ve yaşam kalitelerini artırmak ve yöremiz tarımsal ürünlerinin israfını önlemek amacıyla, Sanayi ve Ticaret Bakanlığı ile GEKA destekli S.S.Ortaca El Ele Kadın Girişimi Üretim ve İşletme Kooperatifi kurulmasına öncülük edilmiş olup, Muğla Valilięi, Ortaca Kaymakamlığı, Ortaca Belediye Başkanlığı, Üniversitemiz ve İl e Tarım Müdürlüğü ile koordineli bir şekilde halen devam etmektedir.

## AKREDİTASYON VE ÖZDEğERLENDİRME ÇALIŞMALARİ

Yüksekokulumuz Programlarında akreditasyon çalışmaları bulunmamaktadır.

## Genel Değerlendirme

---

### Güçlü Yönler

- ✓ Muğla Sıtkı Koçman Üniversitesi'nin bir birimi olarak Üniversite üst yönetiminden uygulamalar için destek sağlanması,
- ✓ Kuruluşundan itibaren yeniliklere açık olması,

- ✓ Merkez kütüphaneden internet üzerinden yararlanabilme ve ödünç kitap alabilme olanağının bulunması,
- ✓ 270 öğrenci kapasiteli Kredi Yurtlar Kurumuna bağlı erkek-kız öğrenci yurdunun okula yakın olması,
- ✓ Akademik kadronun alanlarında deneyimli, sorumlu kişilerden oluşması ve akademisyenlerin öğrencilerle sağlıklı iletişim kurabilmesi,
- ✓ Bölgede alternatif konaklama imkânlarının yeterliliği nedeniyle öğrencilerin barınma sorunu yaşamaması,
- ✓ Bitkisel ve Hayvansal Üretim, Park ve Bahçe Bitkileri Bölümü öğrencilerinin uygulama eğitimi ve istihdam olanaklarını sağlayan turistik işletmelerin, tarım sektörü işletmelerinin, seraların ve uygulama alanlarının yakın çevrede varlığı,
- ✓ Otel, Lokanta ve İkram Hizmetleri Bölümü ve Seyahat-Turizm ve Eğlence Hizmetleri Bölümü öğrencilerinin uygulama eğitimi ve istihdam olanaklarını sağlayan turistik işletmelerin yakın çevrede varlığı,
- ✓ Öğrencilerin konaklama sorunu çekmeden turizm ve havalimanı işletmelerinde staj yapabilmeleri ve mezuniyet sonrasında çalışabilme olanaklarının olması,
- ✓ Yakın çevrede öğrencilerinin staj yapabileceği farklı tür işletmelerin olması,
- ✓ Bölgenin turizm açısından hızla gelişmesi ve turizmin 12 aya yayılması,
- ✓ Her yıl Yüksekokulumuz tarafından İstihdam Fuarı düzenlenmesi ve öğrencilerimizin işe yerleştirilmelerinin sağlanması,
- ✓ Teknolojinin hayatımızı kaçınılmayacak derecede etkilediği çağımızda okulumuzun tanınırlığına yönelik Türkçe ve İngilizce yeterli bir WEB sayfasının bulunması,
- ✓ Yüksekokulumuzun deneyim ve yaşına bağlı olarak paydaşları ile güçlü bağlar kurmuş olması ve paydaşlardan gerekli desteği sağlaması,
- ✓ Turist Rehberliği Programı'nın Ülkemizdeki ve Üniversitemizdeki programlardan farklı olarak %30 İngilizce ağırlıklı eğitim veriyor olması.
- ✓

## Zayıf Yönler

- ✓ Okulumuzun fiziki şartlarında bazı iyileştirmelerin yapılması gereklidir.
- ✓ Dersliklerdeki bazı donanımların eski olması,
- ✓ Otel, Lokanta ve İkram Hizmetleri Bölümü Aşçılık Programı uygulama derslerinin yapıldığı mutfağımızın yetersiz olması,
- ✓ Konferans salonunun olmaması, konferansların kantin-kafeterya alanında gerçekleştirilmesi,
- ✓ Depo olarak kullanılacak alanların nitelik ve nicelik açısından yetersizliği,
- ✓ Ortaca İlçesinin kültürel ve sosyal aktiviteler açısından yetersiz olması,
- ✓ Yerleşkeye olan fiziki uzaklık.

## Genel Değerlendirme

Ortaca Meslek Yüksekokulu fiziki olanaklar (laboratuvar, derslik, spor alanları, depolar, kütüphane vb.) açısından değerlendirildiğinde bir takım zayıf yönlerin var olduğu saptanmış ve buna karşın 2023 yılı içerisinde alınması planlanan önlemler belirlenmiştir.

- ✓ Okulumuzun fiziki şartlarında bazı yetersizlikler (Derslik, Uygulama Alanları, Tuvaletler) bulunmaktadır. Bunlar ile ilgili yazışmalar devam etmekte olup, 2023 yılı içerisinde bir tadilatın yapılmasına çalışılmaktadır.
- ✓ İş Sağlığı ve Güvenliği Yönetmeliği'ne uygun yangın merdiveni bulunmamaktadır.
- ✓ Büyük sınıflardan birinin oturma ekipmanları önceki yıllarda yenilenmiştir. Diğer sınıflar ile ilgili gerekli çalışmalar yapılmaktadır.
- ✓ Engelli öğrenciye yönelik herhangi bir alt yapı çalışması gerçekleştirilmemiştir. Bununla ilgili yazışmalar devam etmektedir.
- ✓ Okulun fiziki şartlarının güvenliğini artırmaya yönelik İş Sağlığı ve Güvenli Koordinatörlüğü ile yapılan çalışmalar devam etmekte olup eksikler belirlenmiş ve gerekli önlemler alınmaya başlanmıştır. Bu çerçevede gerekli yazışmalar yapılmaktadır.
- ✓ Aşçılık programının yeni bir mutfak kazanımı konusundaki çalışmalar devam etmektedir.

## Fiziki olanaklar dışında, diğer konular da aşağıda belirtilmiştir;

- ✓ Eğitim öğretim faaliyetlerinde kullanılacak araçlar açısından yetersizlik söz konusudur. 2018, 2019 ve 2022 yılı içerisinde temin edilen 7 adet televizyonun sınıflarda kullanılmaya başlanması ile birlikte projeksiyon eksikliği sorunu azaltılmış, ancak televizyonlardan birine öğrencilerin zarar vermesi okulumuzun güvenlik açısından da bina içi kamera sistemlerinin yetersizliğini ortaya koymuştur.
- ✓ 2023 yılı içerisinde bina içi kamera sayısının artırılmasıyla güvenlik eksikliğini giderilmesi planlanmaktadır.
- ✓ Sosyal medyanın gelişmesi ile ilgili iletişim kanalları gittikçe önem kazanmakta olup, mezun ve okumakta olan öğrenciler ile iletişimde WEB sayfası ve sosyal medya alanlarının kullanımı gittikçe önem kazanmaktadır. Buna yönelik olarak okulumuzun WEB sayfasının güncelliğini sağlamaya yönelik tedbirler alınmıştır ve alınmaya devam edilmektedir. Sosyal medya üzerinden öğrencilere yönelik okulun resmi sayfalarından bilgilendirme ve duyurular yapılmaktadır. Bu konulara daha fazla özen gösterilmesi gereklidir.



## ÖNERİ ve TEDBİRLER

2022 yılı sonuçlarına göre; Ortaca Meslek Yüksekokulunun yapmayı planladığı değişiklik önerilerine, karşılaşılabileceği risklere ve bunlara karşı alınması gereken tedbirlere ilişkin genel değerlendirmeler aşağıda verilmiştir. Buna göre;

- ✓ Okulumuzun bazı fiziki şartlarında 2022 yılı içerisinde iyileştirmeler yapılmış olup bunlardaki eksikliklerin kısa sürede tamamlanması gereklidir. Engellilere yönelik fiziki şartların bir an önce düzeltilmesi, iş güvenliği ve sağlığı açısından alınması gereken önlemlerin alınması gereklidir. Özellikle açılış programının mutfak sorunu bu fiziki şartlar açısından önem arz etmekte olup öğrenci sayısındaki artışa paralel bir mutfak yapılması elzemdir.
- ✓ Okul eğitim öğretim faaliyetlerinde kullanılacak araç (laptop, Televizyon vb.) sayısının artırılması önerilmektedir. Projeksiyon yerine büyük ekran televizyonların sınıflara yerleştirilmesi eğitim –öğretimde sunuların kullanımını kolaylaştıracağı gibi projeksiyon aletlerinden daha uzun ömürlü olacaktır. 2023 yılı içerisinde projeksiyondan televizyon kullanımına dönüşün devam etmesi hedeflenmektedir.
- ✓ Öğrenciler Ortaca'ya, Muğla'ya bağlı olması, kıyıya yakın olması gibi nedenlerden dolayı daha fazla sosyal aktivite olanağını bulacakları beklentisiyle gelmektedir. Ancak, Ortaca'daki sosyal faaliyetler yeterli düzeyde değildir ve öğrenciler bu konuda hayal kırıklığı yaşamakta ve bu nedenle Yüksekokul yönetiminden bu eksikliği tamamlayıcı yönde talepte bulunmaktadır. Bu amaçla yüksekokuldaki sosyal ve kültürel faaliyetlerin artırılması konusunda çalışmalar 2023 yılında da yapılacaktır.
- ✓ Yüksekokulumuzun bina içerisinde, katlarda güvenlik kamerası eksikliği bulunmaktadır. Söz konusu eksiklik nedeniyle öğrencilerin birbirleri arasında yaşanabilecek problemler ve okul malına verilebilecek zararlar konusunda güvenlik zafiyeti doğmaktadır. Bu nedenle 2023 yılı içerisinde güvenlik kamerası sayısının artırılması planlanmaktadır.

Gerçekleştirilen İyileştirme	İlişkili Paydaş Katılımı Değerlendirme Raporu veya Performans İzleme /Değerlendirme Raporu
<i>Somut iyileşmeyi anlatan açıklama</i>	<i>Kanıt No</i> <i>Kanıt No</i>

### EKLER

## Birim Kalite Komisyonu Üyeleri

### İmza Tutanağı

**Prof.Dr.Umut AVCI**

**Başkan**

**Doç.Dr.ARZU AKDENİZ**

**Üye**

**Dr.Öğr.Üyesi Hakan ALTUNLU**

**Üye**

**Dr.Öğr. Üyesi Hülya AKAT**

**Üye**

**Öğr.Gör. Selim IŞIK**

**Üye**

**Öğr.Gör. Mete ERDOĞAN**

**Üye**

**Aytaç ÖZARSLAN**

**Üye**

**Tablo 1 Birim Kalite Komisyonu Kontrol Listesi**

Birimin Kalite Hedefleri Belirlenmiştir.	<input checked="" type="checkbox"/>
Birim Kalite Komisyonu Yıllık Eylem Planı Oluşturuldu	<input type="checkbox"/>
Birim Kalite Komisyonu Düzenli Şekilde Toplanıyor	<input checked="" type="checkbox"/>
Birim Kalite Komisyonu Tutanakları Mevcut ve Birimin Web Sayfasında Yayımlanıyor	<input checked="" type="checkbox"/>
Birimin Başarısını ölçmek için performans göstergeleri belirlendi ve sistematik olarak izleniyor	<input type="checkbox"/>
Birimin iç ve dış paydaşları belirlenmiştir.	<input checked="" type="checkbox"/>
Birim iç paydaşlarından (personel/öğrenci) sistematik olarak geri bildirim almaktadır.	<input type="checkbox"/>
Birim dış paydaşlarından (işveren temsilcileri, mezunlar, çıktuları etkileyen ya da çıktılardan etkilenen diğer önemli kurum ve kuruluşlar) sistematik olarak (toplantı, anket vb.) geri bildirim almaktadır.	<input type="checkbox"/>
Yıl içinde öğrencilerin geniş katılımı ile iyileştirmeye açık alanların tespitine yönelik olarak en az bir adet Birim Kalite Komisyonu toplantısı gerçekleştirilerek tutanak altına alınmıştır.	<input type="checkbox"/>
Alınan tüm geri bildirimler (paydaş anketlerine/toplantılarına ilişkin raporlar, öğrenci ders değerlendirme anketlerinin sonuçları) ilgili kurul ve komisyonlarda değerlendirilmekte ve gerekli kararlar alınmaktadır.	<input type="checkbox"/>
Akademik Programların açılmasında, oluşturulmasında (tasarımında) ve güncellenmesinde, Üniversitenin ilgili yönergesinde belirtildiği şekilde program yeterlilikleri, TYYÇ ve ulusal/uluslararası program akreditasyon sistemlerinin belirlediği esaslar, birim kalite komisyonu, iç ve dış paydaşların görüşleri ile danışma kurullarının görüşleri dikkate alınmaktadır.	<input type="checkbox"/>
Birim Kalite Güvencesi kapsamında kanıt/belge gösterimi ile ilgili sistemini kurmuştur ve işletmektedir.	<input type="checkbox"/>
Kalite çalışmaları kapsamında ve bu rapor şablonunda anlatılan silsile çerçevesinde somut olarak sunulabilecek geliştirilen/ iyileştirilen hizmet ve faaliyetler bulunmaktadır.	<input type="checkbox"/>

*Not: Sadece durumun Birimde sağlandığı maddeler için işaretleme (X) yapınız.*

Kontrol listesinde belirtilmiş olan faaliyetlere ilişkin tutanak, rapor ve diğer kanıtları kayıt altına almak Birimin sorumluluğundadır. Raporun kanıt belgelerle ekli olarak oluşturulması gerekmektedir. **Kanıt belgeler Kurum İç Değerlendirme Raporu Örneğinde olduğu gibi rapor eki olarak sunulacaktır.** Bununla birlikte bir dış değerlendirme veya kurumsal akreditasyon sürecinde Biriminize yapılacak ziyaret esnasında kanıt gösterimi kapsamında bu belgelerin sunulması istenebilecektir.



## Kanıt Birim Kariyer Planlama ve Mezunlarla İlişkiler Koordinatör Görevlendirme Onayı

Evrak Tarihi : 31.05.2019



T.C.  
MUĞLA SITKI KOÇMAN ÜNİVERSİTESİ REKTÖRLÜĞÜ  
Ortaça Meslek Yüksekokulu Müdürlüğü

Sayı : 24789318-951.03.04-E.56897  
Konu : Birim Koordinatörü Belirleme

### MUĞLA SITKI KOÇMAN ÜNİVERSİTESİ REKTÖRLÜĞÜNE

İlgi : KARIYER PLANLAMA VE MEZUNLARLA İLİŞKİLER  
KOORDİNATÖRLÜĞÜ'nün 28.05.2019 tarihli ve 37407377-951.03.04-E.55927  
sayılı yazısı

İlgi yazınıza istinaden, Muğla Sıtkı Koçman Üniversitesi Kariyer Planlama ve Mezunlarla İlişkiler Koordinatörlüğü Yönergesinin 12/1 maddesi uyarınca, Koordinatörlüğün çalışmalarının daha etkin ve verimli yürütülmesi amacıyla, aşağıda iletişim bilgileri yer alan Yüksekokulumuz personelinden Doç.Dr.Arzu GÜRDOĞAN görevlendirilmiştir.  
Bilgilerinizi ve gereğini arz ederim.

Adı Soyadı	GSM	E-Posta
Doç.Dr.Arzu GÜRDOĞAN	<del>0506 333 3333</del>	agurdogan@smu.edu.tr

e-İmzalıdır  
Prof. Dr. Umut AVCI  
Yüksekokul Müdürü

Bu belgeyi e-imi elektronik imzalıdır. <https://sbsku.mta.edu.tr> adresinden ~~0506 333 3333~~ kodu ile doğrulanabilir.

MUĞLA SITKI KOÇMAN ÜNİVERSİTESİ ORTAÇA MESLEK YÜKSEKOKULU MUĞLA  
ORTAÇA  
Telefon No: (0252) 211-1996 / Faks No: (0252) 252-2575  
e-Posta: ortaca@smu.edu.tr / İnternet Adresi: <http://www.ortacampusna.edu.tr/>

Bölgü için: Sevan BALBAY  
Bilgiye Kılınması  
Telefon No: 02522842254

## Yerleşke ve Uygulama Alanları

### Ana Yerleşke Binamız



### Meyve Koleksiyon Bahçesi



### Uygulama Seraları





## Müdüř Öğrenci Buluşması



## Oryantasyon





## Engelli Öğrenci Birim Temsilci Dönem Raporu

## MSKÜ ENGELSİZ KAMPÜS BİRİMİ

## ENGELLİ ÖĞRENCİ DANIŞMANLARI İÇİN DÖNEM RAPORU

## EĞİTİMDE UYARLAMA RAPORU

Engelli Öğrenci Öğr. Gör. Dr. Hacı Ahmet  
Danışmanının Adı ÇAKIR  
ve Soyadı

Fakülte/YO/MYO Ortaca Meslek Yüksekokulu

Rapor Dönemi: 2022-2023 Eğitim Öğretim Yılı Güz Yarıyılı

## İŞ AKIŞ ŞEMASI ÖĞELERİ

Eylem ögesi	Tarih	Durum
(1) Sorumlu olunan engelli öğrenciler ile bireysel olarak irtibata geçilmesi (İhtiyaç halinde satır ekleyebilirsiniz)	Tarihi yazınız	Durumu girin
HİSSELİN MERTAL	18.01.2023	RUHSAL VE DUYGUSAL ENGEL
MERİN TURAN	18.01.2023	KRONİK SAĞLIK SORUNLARI
SEYİN ERBE	18.01.2023	FİZİKSEL ENGELLİ
HANCIHAN DEVA	18.01.2023	KRONİK SAĞLIK SORUNLARI
(2) Görüşmelerin tutanak altına alınması (İhtiyaç halinde Tarihi yazınız satır ekleyebilirsiniz)	Tarihi yazınız	Durumu girin
Öğrenci 1		
Öğrenci 2		
Öğrenci 3		
(3) Engelli öğrencilerin eğitimde uyarılama taleplerinin değerlendirilmesi (İhtiyaç halinde satır ekleyebilirsiniz)	Tarihi yazınız	Durumu girin
Öğrenci 1		Uygundur/değildir
Öğrenci 2		
Öğrenci 3		
(4) Bu taleplerin "eğitimde uyarılama formu" üzerinden kayıt altına alınması (İhtiyaç halinde satır ekleyebilirsiniz)	Tarihi yazınız	Durumu girin
Öğrenci 1		
Öğrenci 2		
Öğrenci 3		

(5) Dekanlığa/MYO müdürlüğüne/YO müdürlüğüne yazılacak yazı ile eğitimde uyarlama taleplerinin ilgili öğretim elemanlarına iletilmesi (İhtiyaç halinde satır ekleyebilirsiniz)	Tarihi yazınız	EK numarası
Öğrenci 1	Tarihi giriniz	EK X
Öğrenci 2	Tarihi giriniz	EK X
Öğrenci 3	Tarihi giriniz	EK X
(6) Eğitim uyarlamalarının takibi ve uyarlama örneklerinin kaydedilmesi (İhtiyaç halinde satır ekleyebilirsiniz)	Tarih	EK numarası
Uyarlama örneği	Tarihi giriniz	EK X
Uyarlama örneği	Tarihi giriniz	EK X
Uyarlama örneği	Tarihi giriniz	EK X

## Eklemek İstedikleriniz

Okulumuz öğrenci işlerinden elde edilen bilgiye göre örgün eğitimde engelli öğrencimiz bulunmamaktadır. Uzaktan eğitim yöntemi ile yürütülen turist rehberlik programında 4 tane engelli öğrencimiz bulunmakta olup bu öğrenciler ile ilgili

## Önerileriniz

## Karşılaştığınız Sorunlar

Mertin Tunc ile yapılmıştır. Yapılan görüşmede iki sorun hakkında geri dönüşte bulunmuştur. Bunlardan birincisi engelli raporunu kayıt esnasında değil da daha sonraki haftalarda verdiğini için ilgili dönemde indirimde esas iade yapılmadığını bildirmiştir. Diğeri ise Muğla Büyük Şehir otobüslerden birine engelli kartını göstermesine rağmen ücret talep etmemesi ücreti vermek istemediğinde ise şoförün "kişiyi hürriyetinden mahrum bırakma" ya yönelik bir girişimin olduğunu bildirmiştir. Hüseyin Duda adlı öğrenciye ulaşılamamıştır. Hüseyin Meriç ve Serkan Erge isimli öğrenciler ile yapılan görüşmelerde, öğrencilerin gerek okulun fiziksel ve teknolojik şartları gerekse hocaların tutum ve davranışları konusunda oldukça memnun oldukları geri bildirim alınmıştır.

## Kolaylaştırıcı Unsurlar